

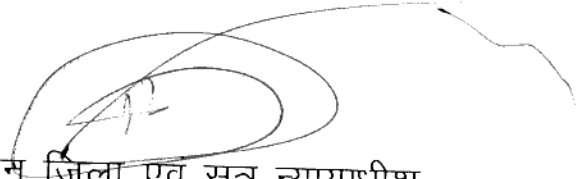
कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश जिला नीमच म0प्र0

// निविदा आमंत्रण सूचना //

जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच में वित्तीय वर्ष 2023–2024 हेतु लेखन सामग्री के क्रय बाबत सीलबंद निविदाये आमंत्रित की जा रही है।

इच्छुक व्यापारी/विक्रेता/निर्माता अपनी निविदायें सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय नीमच के कार्यालय में दिनांक **26.06.2023** को दोपहर 02:00 तक आवक जावक शाखा में जमा कर सकते हैं। प्राप्त निविदायें दिनांक **27.06.2023** को दोपहर 05:00 बजे निविदा समिति के समक्ष निविदाकर्ता/प्रतिनिधि के समक्ष खोली जाएगी।

निविदाय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच के नाम से प्रस्तुत की जावेगी निविदा की शर्तें एवं सामग्री की सम्पूर्ण जानकारी म0प्र0 उच्च न्यायालय की वेबसाइट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय नीमच की वेबसाइट www.districts.court.gov.in/neemuch पर भी उपलब्ध है जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्तें डाउनलोड की जा सकती है।


वास्ते प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
१ जिला नीमच (म0प्र0)
प्रभारी अधिकारी
ग्रंथालय अनुविभाग
जिला एवं सत्र न्यायालय नीमच (म प्र)

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच (म0प्र0)

::निविदा शर्तें::

- 1- सील बंद निविदाये जिला न्यायाधीश नीमच के नाम से दिनांक **26.06.2023** को दोपहर 02:00 तक प्राप्त हो जाना चाहिए। उक्त निविदा दिनांक **27.06.2023** को सांय 05:00 बजे निविदा कर्ता के समक्ष जिला न्यायालय में गठित निविदा समिति क्रय समिति द्वारा खोली जाएंगी।
- 2- जिस साम्रगी के संबंध में निविदा प्रस्तुत की जा रही है उसका नाम निविदा फार्म पर स्पष्ट रूप से लिखा जावे।
- 3- नियत दिनांक एवं समय के पश्चात निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 4- आदेश अनुसार साम्रगी न्यायालय तक पहुंचाए जाने का समस्त दायित्व निविदाकार का होगा।
- 5- प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच को यह अधिकार होगा कि निविदा खोलते समय यदि किसी साम्रगी की दर अन्य निविदा कर्ता द्वारा प्रस्तुत दरों से अपेक्षाकृत कम है तो ऐसी स्थिति दरों के आधार पर एक से अधिक निविदा कर्ताओं से प्रथक प्रथक अनुबंध किया जा सकता है एवं बिना कोई कारण बताएं किसी भी निविदा अथवा सभी निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।
- 6- निविदा में प्रत्येक साम्रगी किस कंपनी द्वारा निर्मित है साम्रगी का साइज,नाप, तौल आदि निविदा में अंकित करना अनिवार्य है।
- 7- निविदा एवं निविदा के साथ सलग्न सभी दस्तावेजों में निविदा कर्ता के हस्ताक्षर व सील होना आवश्यक है।
- 8- निविदाकार द्वारा दी गई सूची की साम्रगी आवश्यकता अनुसार स्वीकृत दर एवं मात्रा पर प्रदाय करने हेतु निर्धारित तिथि तक बांध्य होगा।
- 9- प्रदाय की गई कोई भी साम्रगी कंपनी की ना होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की दशा में होने पर ऐसी साम्रगी निविदाकार को अपने व्यय पर वापिस उठाना होगा तथा कंपनी के अनुसार साम्रगी अतिशीघ्र प्रदाय करनी होगी।
- 10- निविदा में प्रत्येक साम्रगी का स्पष्ट विवरण होना चाहिए एवं प्रत्येक साम्रगी का सैंपल होना चाहिए, जो सैंपल प्रस्तुत नहीं करेंगा उसकी निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11- निविदा से संबंधित शर्तें एवं प्रदाय की जाने वाली सामान की सूची उच्च न्यायालय जबलपूर की वेबसाइट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय नीमच की वेबसाइट www.districts.court.gov.in/neemuch से डाउनलोड किया जा सकता है।
- 12- निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं साम्रगी सूची तथा राशि 250- / दो सौ पचास डीडी / आनलाइन के माध्यम से शासन का हैड 0070-01-800-0000 में जमा कर चालान का मूल प्रति प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच के नाम से प्रस्तुत की जाएगी तथा राशि 250- / किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी।
- 13- साम्रगी का आदेश प्राप्त होने पर साम्रगी निर्धारित अवधि में प्रदाय करनी होगी।

- 14-निविदा की दरें अनुबंध दिनांक से **मार्च 2024** तक मान्य होगी एवं अनुबंध आपसी समझौते पर ओर विक्रेता के संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन अनुमोदित दरों पर आगामी एक ओर वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है।
- 15-निविदाकार,वाणिज्यकर/जीएसटी पंजीयन होने का जीवित प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करें तथा साथ ही फर्म ने आयकर अदा किया है उस पर कोई कर बकाया नहीं हैं स्पष्ट करें।
- 16- लेखन सामग्री की सूची के अनुसार जिन सामग्री के निर्माता कंपनियों के नाम अंकित है केवल उन्हीं कंपनी सामग्री की दर देवें अन्यथा मान्य नहीं होगी।
- 17- निविदाकारों को सुरक्षा निधी के रूप में 20000/- (बीस हजार अक्षरी रुपये मात्र) की ईएमडी/एफडीआर के रूप में निविदा के साथ जमा करनी होगी जो कि **31 मार्च 2024** तक वैध हो एफडीआर के अतिरिक्त कोई भी ईएमडी जमा करने पर निविदाकारों की निविदा निरस्त की जा सकती है।
- 18- सभी लेखन सामग्री के ब्रान्डेड/नॉन ब्रान्डेड के नमूने निविदा खोले जाते समय निविदा समिति द्वारा मांगें जाने पर प्रस्तुत करना होगा।
- 19- किसी भी शर्त के भंग होने पर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश नीमच को अनुबंध निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा तथा सुरक्षा निधि राजसात कर ली जाएगी।
- 20- शासन द्वारा लागू जीएसटी की दरें अधिक या कम होने पर विचारणीय होगा।
- 21- सम्पूर्ण सामग्री की दरें समस्त करों सहित दी जाये।
- 22- **वित्तीय/तकनीकी लिफाफे**— निविदाकर्ता पृथक-पृथक वित्तीय, तकनीकी एवं ईएमडी की राशि वाले लिफाफें तैयार कर उन पर वित्तीय तकनीकी विड,ईएमडी लेख करते हुए उक्त तीनों लिफाफें को चौथे लिफाफें में मुहरबंद कर निविदा प्रस्तुत की जाएगी।
- 23- निविदा खोले जाते समय सर्वप्रथम तकनीकी विड एवं ईएमडी की राशि के लिफाफें खोले जाएंगे जिस निविदाकर्ता द्वारा ईएमडी की राशि एवं तकनीकी विड से संबंधित चाहे गये आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत नहीं किये जाएंगे उन निविदाकर्ता की निविदा पर वित्तीय विड के संबंध में कोई विचार नहीं किया जाएगा तकनीकी विड में सफल निविदाकर्ताओं के ही वित्तीय पेड के लिफाफें खोले जाएंगे।
- 24- निविदा द्वारा सामग्री की जो भी दरें दी गई है वह एक वर्ष के लिए यथावत रहेंगी निविदाकारों द्वारा किसी भी वस्तु की दरें बढ़ाने हेतू किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जावेगा।
- 25- निविदा प्रस्तुत करते समय निविदा से संबंधित आवश्यक जानकारी हेतु ग्रंथपाल,ग्रंथालय अनुविभाग नीमच के मो0 नं0 9926010373 पर सम्पर्क किया जा सकता है।

वास्ते-**प्रधान** जिला एवं सत्र न्यायाधीश
 जिला नीमच (म0प्र0)
 प्रभारी अधिकारी
 ग्रंथालय अनुविभाग
 जिला एवं सत्र न्यायालय नीमच (म प्र)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पता:-

प्रभारी अधिकारी
ग्रंथालय अमुविभाग
जिला एवं सत्र दायलय नीमच (म प्र)

परिशिष्ट ए स्टेशनी एवं लेखन सामग्री की सूची

क्रमांक	लेखन सामग्री एवं उसकी निर्माता संस्था का नाम	कंपनी का नाम	साईज	जीएसटी प्रतिशत	राशि जीएसटी सहित
1	पेपर ए-4 75-80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	ए-4		
2	पेपर लीगल 75-80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	लीगल		
3	जजमेंट पेपर 80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	ए-4 व लीगल		
4	लैस गुच्छी 30 इंच		स्टील नोक वाली		
5	टेप रोल छोटा बडा	वन्दर और सेलो	2 इंच 55 मीटर व 1 इंच 55 मीटर		
6	पेशी पेड		32 कोना पट्टी 0.5/01.00 एमएम		
7	ऑलपीन टी-पीन	जीरेस व कार्डबोड	100 ग्राम व 200 ग्राम		
8	स्टाम पेड छोटा बडा	अशोका/कोरस	मीडियम 11.6 x 6.5 सीएम बडा 97 एमएम x 160 एमएम		
9	डीएमपी रिबन	प्रो डॉट	12.7 एमएम x 10 एमएम		
10	स्टेनो डायरी 200 पृष्ठ		8 x 5 सीएम		
11	गोंद बॉटल छोटी बडी	कोरस/केमल/फेबीगम	100 एमएल 200 एमएल		
12	रेजिस्ट्रर	आनंद/ओरियंट	1, 3,4,5 दस्ता		
13	लिफाफा पीला बडा	सनराइज	फूल साईज एवं ए-4 साईज		
14	स्टेपलर पिन छोटी बडी	कोरस/कंगारु	10 नं0 व 24 नं0		
15	स्टेपलर मशीन छोटी	कोरस/कंगारु	10 नं0		
16	स्टेपलर मशीन बडी स्टील वाली	कोरस/कंगारु	एचडी 45		

प्रभासी अधिकारी
ग्रंथालय अमुविभाग
जिन्या एवं सुव्रथायालय नीमच (म प्र)
परिशिष्ट ए स्टेशनी एवं लेखन सामग्री की सूची

क्रमांक	लेखन सामग्री एवं उसकी निर्माता संस्था का नाम	कंपनी का नाम	साईज	जीएसटी प्रतिशत	राशि जीएसटी सहित
1	पेपर ए-4 75-80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	ए-4		
2	पेपर लीगल 75-80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	लीगल		
3	जजमेंट पेपर 80 जीएसएम	जे0के0 और सैन्चुरी	ए-4 व लीगल		
4	लैस गुच्छी 30 इंच		स्टील नोक वाली		
5	टेप रोल छोटा बडा	वन्दर और सेलो	2 इंच 55 मीटर व 1 इंच 55 मीटर		
6	पेशी पेड		32 कोना पट्टी 0.5/01.00 एमएम		
7	ऑलपीन टी-पीन	जीरेस व कार्डबोड	100 ग्रम व 200 ग्रम		
8	स्टाम पेड छोटा बडा	अशोका/कोरस	मीडियम 11.6 x 6.5 सीएम बडा 97 एमएम x 160 एमएम		
9	डीएमपी रिबन	प्रो डॉट	12.7 एमएम x 10 एमएम		
10	स्टेनो डायरी 200 पृष्ठ		8 x 5 सीएम		
11	गोंद बॉटल छोटी बडी	कोरस/केमल/फेबीगम	100 एमएल 200 एमएल		
12	रेजिस्टर	आंनद/ओरियंट	1, 3,4,5 दस्ता		
13	लिफाफा पीला बडा	सनराइज	फूल साईज एवं ए-4 साईज		
14	स्टेपलर पिन छोटी बडी	कोरस/कंगारु	10 नं0 व 24 नं0		
15	स्टेपलर मशीन छोटी	कोरस/कंगारु	10 नं0		
16	स्टेपलर मशीन बडी स्टील वाली	कोरस/कंगारु	एचडी 45		

प्रभारी अधिकारी
ग्रंथालय विभाग
जिला एवं सत्र न्यायाधीश नौमच (म.प्र.)

क्र.	विवरण	मात्रा	आकार	उपयोग
17	सूजा मूठदार लकड़ी वाला	नेशनल कंपनी	बडा वाला	
18	फलेग लाल,नीला,पीला	डींग-डींग	76X76 एमएम	
19	कपडा बस्ता सूती		1X1 मीटर	
20	चपडी मोमबत्ती		मोटी वाली	
21	मार्कर पेन	सेलो / केमि लन		
22	पेंसिल लाल नीली काली	नटराज / एच बी		
22	स्पाईरल डायरी	70 जीएसएम	50 पेंज,100 पेंज	
23	हाइलाईटर पेंन पीली लाल ऑरेंज	कोरस / केमि लन		
24	पंचिंग मशीन			
25	टैपरोल मशीन छोटी बडी			
26	पिन निकालने की क्लीप मशीन			
27	स्पंज बॉक्स / डम्प	अजंता		
28	बडी कैंची			
29	फेवीस्टीक छोटी बडी			
30	पैन स्टैंड	लकजर	छोटा बडा	
31	पेपर वैट		चौकोर व गोल	
32	फाइल पैड फोल्डर वाले		10 लेयर 18 लेयर	
33	बॉल पैन	सेलो / एलक ोस		
34	केल्कुलेटर डिजिटल	केसियो / सि टीजन		
35	पाइलेट पैन	पाइलेट	वी-5, वी-7	
36	कॉरबन पेपर नीला	कोरस / केम ल		
37	रबर मोहर प्रति लाईन			
38	डबल मोहर गोल सील			
39	इंक पैड स्याही	कोरस / केम ल	100-200 एमएम	
40	वेतन वितरण रजिस्टर		छोटा	
41	वेतन वितरण रजिस्टर		बडा	

प्रभारी अधिकारी
 ग्रंथालय अनुविभाग
 जिला एवं सत्र न्यायालय, नीमच (न प्र)

42	ऑर्डर शीट प्रथम ए -4	सनराइज	70-75 जीएसएम		
43	ऑर्डर शीट द्वितीय ए -4	सनराइज	70-75 जीएसएम		
44	बयान शीट प्रथम ए -4	सनराइज	70-75 जीएसएम		
45	बयान शीट द्वितीय ए -4	सनराइस	70-75 जीएसएम		
46	टेबल ऑफ कंटेन्ट ए -4		60 जीएसएम		
47	समंस धारा 138 ए -4		60 जीएसएम		
48	गवाह समंस		60 जीएसएम		
49	गिरफ्तारी वारंट बुक 0-100 सिरियल नं 1000 से प्रारंभ		60 जीएसएम बाईडिंग सहित		
50	जेल वापिस भेजने का वारंट व मांग पत्र		60 जीएसएम		
51	सबब बताओं नोटिस		60 जीएसएम		
52	लिस्ट आफ डायुमेंट		60 जीएसएम		
53	उज्र व सफाई मुलिजम		60 जीएसएम		
54	बोर्ड डायरी		70-75 जीएसएम		
55	एमपीटीसी कैश बुक ए-3 साइज		70-75 जीएसएम		
56	बिल रजिस्टर ए-3 साइज		70-75 जीएसएम		
57	सिविल दायरा रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70 -75 जीएसएम		
58	क्रिमीनल दायरा रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
59	सिविल प्रोसेस रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
60	फाईन ए रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
61	स्टॉक रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
62	एमजेसी रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
63	एफवीसी रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
64	कॉटेजेसी केश रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
65	अपील की पंजी ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
66	रिविजन रजिस्टर ए-3 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
67	दायरा रजिस्टर रेकार्ड रुम ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
68	जावक रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
69	आवक रजिस्टर ए-4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
70	डाक बुक ए-4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
71	प्राप्ती तथा निर्गम पंजी ए- 4	सनराइज	70-75 जीएसएम		

प्रभारी अधिकारी
ग्रंथालय अनुविभाग
जिला एवं सत्र न्यायालय नीबूच (म प्र)

	साइज				
72	क्रिमीनल प्रोसेस रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
73	मुददेमाल जमा रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
74	सेशन दायरा रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
75	फाइन रजिस्टर बी ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
76	नजारत जनरल कैश बुक ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
77	नजारत कांटेजेसी कैशबुक ए- 4 साइज	सनराइन	70-75 जीएसएम		
78	नजारत क्लासिफिकेशन कैश बुक ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
80	उपरिस्थिति रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
81	हुकुम नामा ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
82	हुकुम नामा की तामिली का रजिस्टर ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
83	डॉक बुक स्टेशन डिलेवरी छोटी साइज ए- 4 साइज	सनराइज	70-75 जीएसएम		
84	लिफाफे छोटे व बडे	ऑरियंट	XVOR107,108		

परिशिष्ट -बी
तकनीकी विड में प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज

क्रमांक	दस्तावेजों का विवरण	रिमार्क
1	वित्तीय, तकनीकी विड एवं ई.एम.डी के अलग अलग लिफाफे	
2	ई.एम.डी की राशि	
3	पेन नं०	
4	आयकर विवरण	
5	जीएसटी रजिस्ट्रेशन	
6	नगद जमा की रसीद / डी.डी राशि 250 / -	